

1 - DELEGATIONS DU PRESIDENT ET DU TRESORIER EN MATIERE DE MANDATEMENT/LIQUIDATION (PMxx/TMxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

PM.1. Ordonnancement : acte par lequel l'ordonnateur donne l'ordre de payer ou d'enregistrer la dépense ou la charge.

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Fany RUIN	1ère Vice-Présidente	PM 1			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président			

1 - DELEGATIONS DU PRESIDENT ET DU TRESORIER EN MATIERE DE MANDATEMENT/LIQUIDATION (PMxx/TMxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

TM.1. Paiement : acte par lequel le trésorier autorise le règlement ou l'enregistrement de la dépense ou de la charge

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Trésorier délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Carine SINAI-BOSSOU	Trésorière adjointe	TM 1			25/01/2022		En cas d'empêchement du Trésorier			

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

- PF.1 Engagement de dépense : acte par lequel CCI France crée ou constate une obligation de laquelle résultera une dépense, dans le respect des règles de la commande publique, et s'assure de l'existence des crédits disponibles pour y faire face
- PF.2 Bons de commande et affermissement des tranches conditionnelles de marché
- PF.3 Réception : acte par lequel CCI France s'assure que les biens livrés ou les services exécutés ont bien été commandés et qu'ils sont conformes à la commande
- PF.4 Visa des factures pour bon à payer : acte par lequel CCI France vérifie la réalité de la dette, arrête le montant de la dépense en vue de permettre le règlement de la facture conformément à son échéance
- PF.5 Signature de l'acte d'engagement (dite "signature du marché") ou du contrat et de leurs avenants
- PF.6 Autorisation du versement d'avances sur marchés
- PF.7 Signature des recours aux garanties sur marchés (retenues de garantie, garanties à première demande et cautions personnelles et solidaires) ou à leur remplacement
- PF.8 Signature et réalisation de tous les actes d'exécution des marchés, dont les ordres de service
- PF.9 Signature et réalisation des actes de sous-traitance, mises en demeure, décomptes, de l'application, l'exonération ou la réduction des pénalités, la résiliation du marché
- PF.10 Signature et réalisation de l'admission, de l'ajournement, du rejet, de la levée de réserve, de la réception partielle ou totale du marché
- PF.11 Autorisation de procéder à la libération des garanties

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Fany RUIN	1ère Vice-Présidente	PF 1 à PF 11			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président			
2	Dominique RESTINO	2ème Vice-Président	PF 1 à PF 11			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président et de la 1ère Vice-Présidente			

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
3	Anthony VALENTINI	Direction Générale	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6		50.000 €	01/03/2023					
			PF 2 PF 3 PF 7 PF 8 PF 9 PF 10 PF 11			01/03/2023					
4	Emma DELFAU	Direction Générale Adjointe	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6		50.000 €	01/03/2023		En cas d'empêchement du DG			
			PF 2 PF 3 PF 7 PF 8 PF 9 PF 10 PF 11			01/03/2023		En cas d'empêchement du DG			

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
5	Anthony VALENTINI	Secrétariat Général	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	09/01/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			09/01/2023					
6	Emma DELFAU	Direction des Opérations - Direction de la Valorisation	PF 1 PF 2 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	10.000 €	01/03/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			01/03/2023					

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
7	Aurélie WALLON	Ressources Humaines	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	25/01/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			25/01/2022					
8	Nathalie ROUSSELIN	Environnement de travail	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	09/03/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			09/03/2023					
9	Frédéric ÉMELÉ	Finances et Achats	PF 2		4.000 €	24/07/2023					

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
10	Jean-Baptiste MENGUY	Direction des Opérations	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	16/05/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			16/05/2023					
11	Frédérique LONCHAMBON	Transitions - Marchés et Territoires	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	25/01/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			25/01/2022					
12	Nathalie CARRÉ	Entrepreneuriat	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	09/03/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			09/03/2023					

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
13	Florent BELLETESTE	International	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	01/09/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			01/09/2023					
14	Astrid DESTOMBES	Compétences	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	25/01/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			25/01/2022					
15	Sabine FRANTZ-DURSUS	Direction de la Performance	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	03/10/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			03/10/2022					

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
16	Serge RENAN	Performance Financière	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	25/01/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			25/01/2022					
17	Charlotte ROBINOT	Performance Sociale	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	07/06/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			07/06/2023					
18	Arnault COMITI	CFDE-CFC	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	25/01/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			25/01/2022					

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
19	Ilhame ZIRAOU	Performance SIRH	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	22/02/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			22/02/2022					
20	Maxime BAUDRY	Direction des Systèmes d'Information	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	02/10/2023					
			PF 3 PF 8 PF 10			02/10/2023					
21	Florina CALAIS	Performance SI - Plateformes numériques	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	01/05/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			01/05/2022					

2 - DÉLÉGATIONS FINANCIÈRES ET D'EXÉCUTION DES MARCHÉS DU PRÉSIDENT (PFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
22	Marie COLEGRAVE- JUGE	Affaires Juridiques	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	09/06/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			09/06/2022					
23	Yann DRUMARE	Direction de la Communication	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	25/01/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			25/01/2022					
24	Amélie BIET	Contenu	PF 1 PF 4 PF 5 PF 6	Pour les sections dont le délégataire a la responsabilité conformément aux indications figurant dans le tableau annexé	4.000 €	08/09/2022					
			PF 3 PF 8 PF 10			08/09/2022					

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

- MP.1** Désignation des personnalités qualifiées membres des différentes commissions et jury de concours
- MP.2** Envoi des avis de pré-information, des avis d'appel public à la concurrence et des rectificatifs
- MP.3** Envoi des dossiers de consultation des entreprises, des lettres de consultation et des renseignements complémentaires
- MP.4** Réception des plis relatifs aux candidatures et aux offres
- MP.5** Signature des procès-verbaux de dépôt, d'ouverture des candidatures et des offres
- MP.6** Demande de précisions sur la teneur des offres et des candidatures
- MP.7** Envoi des demandes de négociation avec les candidats
- MP.8** Signature des courriers de rejet et d'acceptation des candidatures
- MP.9** Envoi des convocations aux membres des différentes commissions et jury de concours
- MP.10** Signature du rapport d'analyse et de choix comprenant le cas échéant : les phases de négociation, la sélection des candidats et le choix de l'attributaire... selon les modalités particulières et/ou le montant maximum
- MP.11** Signature de l'attribution du marché (la signature du rapport de présentation vaut attribution).
- MP.12** Signature des courriers de rejet et de notification
- MP.13** Signature des courriers de motivation de décision de rejet
- MP.14** Signature de l'exemplaire unique du marché
- MP.15** Signature du rapport de présentation du marché
- MP.16** Décision de déclaration sans suite ou d'infructuosité et relance de la procédure adéquate le cas échéant
- MP.17** Signature du Marché

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Fany RUIN	1ère Vice-Présidente	MP 1 à MP 16			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président			

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
2	Dominique RESTINO	2ème Vice-Président	MP 1 à MP 16			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président et de la 1ère Vice-Présidente			
3	Anthony VALENTINI	Direction Générale	MP 1 à MP 11 MP 14 à MP 16		50.000 €	06/04/2023					
			MP 12 MP 13		100.000 €	06/04/2023					
4	Emma DELFAU	Direction Générale Adjointe	MP 1 à MP 16		50.000 €	01/03/2023		En cas d'empêchement du DG			
5	Anthony VALENTINI	Secrétariat Général	MP 10			09/01/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
6	Emma DELFAU	Direction des Opérations - Direction de la Valorisation	MP 10			01/03/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
7	Aurélié WALLON	Ressources Humaines	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
8	Nathalie ROUSSELIN	Environnement de travail	MP 10			09/03/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
9	Nathalie ROUSSELIN	Secrétariat Général	MP 4 MP 9			25/01/2022					
10	Isabelle CELESTE	Accueil	MP 4			04/06/2023					
11	Mouni BENMANSOUR	Accueil	MP 4			28/06/2023					

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
12	Yannis N'GONGO-OTTOU	Affaires Juridiques	MP 2 MP 3 MP 4 MP 6 MP 7 MP 9			25/01/2022					
13	Chihabe RAQUIB	Affaires Juridiques	MP 2 MP 3 MP 4 MP 6 MP 7 MP 9			25/01/2022					
14	Estelle PARISI	Direction de la Performance	MP 4 MP 9			25/01/2022					

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
15	Jean-Baptiste MENGUY	Direction des Opérations	MP 10			16/05/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
16	Frédérique LONCHAMBON	Transitions - Marchés et Territoires	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
17	Nathalie CARRÉ	Entrepreneuriat	MP 10			09/03/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
18	Florent BELLETESTE	International	MP 10			01/09/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
19	Astrid DESTOMBES	Compétences	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
20	Sabine FRANTZ- DURSUS	Direction de la Performance	MP 10			03/10/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
21	Serge RENAN	Performance Financière	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
22	Charlotte ROBINOT	Performance Sociale	MP 10			07/06/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
23	Arnault COMITI	CFDE-CFC	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
24	Ilhame ZIRAOUI	Performance SIRH	MP 10			22/02/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
25	Maxime BAUDRY	Direction des Systèmes d'Information	MP 10			02/10/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
26	Florina CALAIS	Performance SI - Plateformes numériques	MP 10			01/05/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			

3 - DELEGATIONS POUR LA PASSATION DES MARCHES PUBLICS, ACCORDS-CADRES, MARCHES SUBSEQUENTS ET DSP (MPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
27	Marie COLEGRAVE-JUGE	Affaires Juridiques	MP 10			09/06/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
28	Yann DRUMARE	Direction de la Communication	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
29	Amélie BIET	Contenu	MP 10			08/09/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
30	Béatrice GENOUX	Data	MP 10			25/01/2022		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			
31	Jospéphine FOSSAERT	Direction des Affaires Institutionnelles	MP 10			17/04/2023		Jusqu'au seuil de dispense dont le montant est fixé par décret			

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

- J.1 Contrats de ventes et de prestations réalisées par CCI France
- J.2 Contrats de co-production
- J.3 Contrats de mise à disposition de locaux et baux
- J.4 Contrats de location à CCI France
- J.5 Contrats de location par CCI France
- J.6 Contrats d'édition
- J.7 Contrats de partenariat
- J.8 Contrats de publicité et de communication
- J.9 Conventions
- J.9-1 Conventions de mise à disposition de personnel
- J.10 Attestations, déclarations et formalités financières
- J.11 Rapports financiers
- J.12 Attestations, déclarations et formalités fiscales
- J.13 Autres attestations, déclarations et formalités administratives
- J.14 Signature des demandes de permis de construire, de déclaration de travaux et de déclaration d'achèvement de travaux
- J.15 Déclarations à la CNIL
- J.16 Dépôts de marques
- J.17 Actes de procédures
- J.18 Opérations postales, dont signature des accusés de réception
- J.19 Réception des plis autres que ceux relatifs aux marchés publics, dont signature des récépissés
- J.20 Toutes opérations liées à la gestion de biens en copropriété

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Fany RUIN	1ère Vice- Présidente	J.1 à J.19			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président			

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
2	Dominique RESTINO	2ème Vice-Président	J.1 à J.19			25/01/2022		En cas d'empêchement du Président et de la 1ère Vice-Présidente			
3	Anthony VALENTINI	Direction Générale	J.1 J.2 J.3 J.4 J.5 J.6 J.7 J.8 J.9 J.17		50.000 €	01/03/2023					
			J.10 J.11 J.12 J.13 J.14 J.15 J.16 J.18 J.19			01/03/2023					
3bis	Anthony VALENTINI	Direction Générale	J.9-1 J.20			01/06/2023					

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
4	Emma DELFAU	Direction Générale Adjointe	J.1 J.2 J.3 J.4 J.5 J.6 J.7 J.8 J.9 J.17		50.000 €	01/03/2023		En cas d'empêchement du DG			
			J.10 J.11 J.12 J.13 J.14 J.15 J.16 J.18 J.19			01/03/2023		En cas d'empêchement du DG			

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
5	Frédérique SINAI	Présidence	J.18 J.19			25/01/2022					
6	Gislaine CHEVIRON	Direction Générale	J.18 J.19			25/01/2022					
7	Isabelle CARIOT	Secrétariat Général	J.18 J.19			25/01/2022					
8	Martial HUMEAU	Secrétariat Général	J.18 J.19			25/01/2022					
9	Nathalie ROUSSELIN	Secrétariat Général	J.18 J.19			25/01/2022					

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
10	Patrick BRIERE	Direction des Affaires Institutionnelles	J.18 J.19			25/01/2022					
11	Hélène LOTTI	Direction de la Performance	J.18 J.19			25/01/2022					
12	Estelle PARISI	Direction de la Performance	J.18 J.19			25/01/2022					
13	Francine BELLAICHE	Direction des Opérations	J.18 J.19			25/01/2022					
14	Jacqueline CANNEVAL	Direction des Opérations	J.18 J.19			25/01/2022					

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
15	Albertine N'DOH	Direction des Opérations	J.18 J.19			25/01/2022					
16	Nathalie RUIZ	Direction des Opérations	J.18 J.19			25/01/2022					
17	Sylvie MEYNOT	Direction de la Valorisation	J.18 J.19			25/01/2022					
18	Lény MARGARIDO	Direction de la Valorisation	J.18 J.19			25/01/2022					
19	Zahra BOUSSEHMA	Performance SI	J.18 J.19			02/05/2022					

4 -DELEGATIONS JURIDIQUES (Jxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
20	Isabelle CELESTE	Accueil	J.18 J.19			01/09/2023					
21	Mouni BENMANSOUR	Accueil	J.18 J.19			01/09/2023					

5 - AFFAIRES SOCIALES (ASxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

AS.1	Recrutement : lancement de la procédure de recrutement et signature de la lettre d'engagement et des CDD (article 49 du Statut)
AS.2	Titularisation.
AS.3	Recours ouverts à l'agent en matière de carrière, promotions et augmentations au choix, mobilité interne
AS.4	Notification de l'acquisition des points d'expérience.
AS.5	Allocation d'ancienneté.
AS.6	Autorisation de travail à temps partiel.
AS.7	Congé parental.
AS.8	Congé sans rémunération (congé sabbatique, congé pour créer ou reprendre une entreprise, congé de solidarité familiale, CCP, mobilité interconsulaire,)
AS.9	Formation
AS.10	Licenciement pour insuffisance professionnelle / AS 10.a : Procédure / AS 10.b : Tenue des entretiens
AS.11	Licenciement pour suppression d'emploi / AS 11.a : Procédure / AS 11.b : Tenue des entretiens
AS.12	Procédures disciplinaires / AS 12.a : Procédure / AS 12.b : Tenue des entretiens
AS.13	Congé fin d'activité / Congé de transition
AS.14	Attestations, déclarations et formalités sociales.
AS.15	Certificats de travail.
AS.16	Contrats de vacataires et CDDU
AS.17	Contrats d'intérim.
AS.18	Octroi d'acomptes ou d'avances sur salaire.
AS.19	Conventions de stage.
AS.20	Autorisation de cumul d'emploi.
AS.21	Cessation d'un Commun Accord de la Relation de Travail (CCART) / AS 21.a : Procédure / AS 21.b : Tenue des entretiens
AS.22.	Licenciement pour inaptitude physique / AS 22.a : Procédure / AS 22.b : Tenue des entretiens
AS.23	Commission Paritaire (Convocation et constat de carence)
AS.24.	Mutation fonctionnelle
AS.25	Autorisation d'absence pour enfant malade
AS.26	RTT Président, journée de solidarité
AS.27	Forfait jours
AS.28	Procédure de saisine de l'Instance Nationale de Conciliation (INC)
AS.29	Congé de transition
AS.30	Démission
AS.31	Mise à la retraite
AS.32	Départ à la retraite à l'initiative du collaborateur
AS.33	Monétisation du Compte Epargne-Temps (CET)
AS.34	Commission de Suivi

5 - DELEGATIONS AFFAIRES SOCIALES (ASxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Anthony VALENTINI	Direction Générale	AS.1 à 34			01/03/2023					
2	Aurélie WALLON	Ressources Humaines	AS.1 à 34			06/04/2023		En cas d'absence ou en cas d'empêchement du DG			
3	Anthony VALENTINI	Secrétariat Général	AS.25			09/01/2023		Pour les collaborateurs dont le délégataire a la responsabilité hiérarchique			
4	Emma DELFAU	Direction des Opérations - Direction de la Valorisation	AS.25			01/03/2023		Pour les collaborateurs dont le délégataire a la responsabilité hiérarchique			

5 - DELEGATIONS AFFAIRES SOCIALES (ASxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
5	Aurélie WALLON	Ressources Humaines	AS.25			25/01/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
6	Nathalie ROUSSELIN	Environnement de travail	AS.25			09/03/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
7	Jean-Baptiste MENGUY	Direction des Opérations	AS.25			16/05/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
8	Frédérique LONCHAMBON	Transitions - Marchés et Territoires	AS.25			25/01/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
9	Nathalie CARRÉ	Entrepreneuriat	AS.25			09/03/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			

5 - DELEGATIONS AFFAIRES SOCIALES (ASxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
10	Astrid DESTOMBES	Compétences	AS.25			25/01/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
11	Florent BELLETESTE	International	AS.25			01/09/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
12	Sabine FRANTZ-DURSUS	Direction de la Performance	AS.25			03/10/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
13	Serge RENAN	Performance Financière	AS.25			25/01/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
14	Charlotte ROBINOT	Performance Sociale	AS.25			07/06/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			

5 - DELEGATIONS AFFAIRES SOCIALES (ASxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
15	Arnault COMITI	CFDE-CFC	AS.16 AS.25			25/01/2022		AS 25 : Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
16	Ilhame ZIRAOUI	Performance SIRH	AS.25			22/02/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
17	Maxime BAUDRY	Direction des Systèmes d'Information	AS.25			02/10/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
18	Florina CALAIS	Performance SI - Plateformes numériques	AS.25			01/05/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
19	Marie COLEGRAVE JUGE	Affaires Juridiques	AS.25			09/06/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			

5 - DELEGATIONS AFFAIRES SOCIALES (ASxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
20	Yann DRUMARE	Direction de la Communication	AS.25			25/01/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
21	Amélie BIET	Contenu	AS.25			08/09/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
22	Béatrice GENOUX	Data	AS.25			25/01/2022		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			
23	Joséphine FOSSAERT	Direction des Affaires Institutionnelles	AS.25			17/04/2023		Pour les collaborateurs dont le délégué a la responsabilité hiérarchique			

6 - DELEGATIONS FINANCIERES DU TRESORIER (TFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

- TF.1** Ouverture/clôture des comptes bancaires.
- TF.2** Gestion de trésorerie : choix de placement et de rémunération de la trésorerie.
- TF.3** Signature des titres de paiement sur comptes hors régies : chèques, lettres chèques, ordres de virement émis et autorisations de prélèvement à décaisser.
- TF.4** Opérations relatives aux encaissements : endossement des chèques et ordres de prélèvement à encaisser.
- TF.5** Opérations courantes de trésorerie : virements de compte à compte, ordres d'achats et de ventes sur placements courants

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Trésorier délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Carine SINAI-BOUSSOU	Trésorière adjointe	TF.1 à TF.5			25/01/2022		En cas d'empêchement du Trésorier			
2	Sidonie RONDEAU	Finances et Achats	TF.3 TF.4 TF.5			25/01/2022		TF.3 : en cas d'empêchement du Trésorier : deux signatures requises sur les titres de paiement sauf pour le paiement des salaires, des charges sociales et des charges fiscales qui ne nécessitent qu'une seule signature			

6 - DELEGATIONS FINANCIERES DU TRESORIER (TFxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Elu Direction Service	Objet/Acte	Section(s) budgétaire(s)	Montant maximum	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Trésorier délégant	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
3	Sylvie CHOMAT-DAMOND	Finances et Achats	TF.3 TF.4 TF.5			25/01/2022		TF.3 : en cas d'empêchement du Trésorier : deux signatures requises sur les titres de paiement sauf pour le paiement des salaires, des charges sociales et des charges fiscales qui ne nécessitent qu'une seule signature			
4	Patricia LE GUILLOU	Finances et Achats	TF.4			25/01/2022					

7- DELEGATIONS DU PRESIDENT ET DU TRESORIER DANS LE CADRE DE REGIES (RGxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

- RG.1** Régie de dépenses / caisse : Régie ayant pour objet de régler en espèces des dépenses urgentes de faible importance
- RG.2** Régie de dépenses / compte bancaire : Régie ayant pour objet de régler par chèque, par virement, par carte bancaire ou par internet des dépenses de faible importance, urgentes ou répétitives
- RG.3** Régie de recettes / caisse : régie ayant pour objet d'encaisser des recettes en espèces
- RG.4** Régie de recettes / compte bancaire : régie ayant pour objet d'encaisser des recettes

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Direction Service	Objet/Acte	Montant de la régie	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégué	Signature du Trésorier délégué	Signature du délégataire	
										Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Sidonie RONDEAU	Finances et achats	RG.1	500 €	25/01/2022						
2	Sidonie RONDEAU	Finances et achats	RG.2	4.000 €	25/01/2022		Régie de dépenses finances 1				
3	Sidonie RONDEAU	Finances et achats	RG.3	500	25/01/2022						
4	Frédérique SINAI	Présidence	RG.2	4.000 €	25/01/2022		Régie de dépenses Présidence				
5	Gislaine CHEVIRON	Direction Générale	RG.2	4.000 €	01/03/2023		Régie de dépenses Direction Générale				
6	Sylvie CHOMAT-DAMOND	Finances et achats	RG.2	4.000 €	01/03/2023		Régie de dépenses finances 2				
7	Nathalie ROUSSELIN	Secrétariat Général	RG.2	4.000 €	01/03/2023		Régie de dépenses SG				

8- DELEGATIONS DU PRESIDENT ET DU TRESORIER DANS LE CADRE DE LA TELE-DECLARATION ET DU TELE-PAIEMENT (TDTPxx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

TDTP.1 Validation électronique de la télé-déclaration et du télé-paiement des impôts et taxes de CCI France après mandatement/liquidation du Président et du Trésorier

TDTP.2 Validation électronique de la télé-déclaration des charges sociales de CCI France après mandatement du Président

TDTP.3 Validation électronique du télé-paiement des charges sociales de CCI France après liquidation du Trésorier

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Direction Service	Objet/Acte	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du Trésorier délégant	Signature du délégataire	
									Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Sidonie RONDEAU	Finances et achats	TDTP.1 TDTP.3	25/01/2022						
2	Sylvie CHOMAT-DAMOND	Finances et achats	TDTP.1 TDTP.3	25/01/2022		En cas d'empêchement de Sidonie Rondeau				
3	Aurélié WALLON	Ressources Humaines	TDTP.2	25/01/2022						
4	Cécile PAGEOT	Ressources Humaines	TDTP.2	07/03/2022						

9- DELEGATIONS DU PRESIDENT POUR LA REALISATION D'OPERATIONS IMMOBILIERES (Ixx)

Y compris réalisation de tous ces actes par voie dématérialisée

I.1 Tous actes et formalités relatifs à une opération immobilière préalablement autorisée par l'assemblée générale, y compris prises à bail

N° ordre	Nom/Prénom du délégataire	Direction Service	Objet/Acte	Date d'effet	Terme Au plus tard le 31/03/2027	Modalités particulières	Signature du Président délégant	Signature du délégataire	
								Mention : "bon pour acceptation de la délégation"	Signature
1	Fany RUIN	1ère Vice-Présidente	I.1	25/01/2022					